



# Πρόσκληση

---


Ενότητα 6

**το Πάρτυ του Νικόλα!!**

Το πάρτυ μου θα κάνω, καθόλου δε το πάνω!!  
Μοναπός μου δε θα το παρώ, γι' αυτό και σας καλώ!  
Λιγάκι να τα πούμε, να φάμε και να πιούμε!

Μέρα : 24/05/2014  
Ώρα : 18.00  
Τόπος : Σπίτι μου!  
Κόφι : Απαραίτητο!!!!

*Ideatoevents Tηλ: 693206527*



[www.ideatoevents.com](http://www.ideatoevents.com)

Διπλή γιορτή, διπλή χαρά  
τα δεύτερα γενέθλιά μας,  
στο σπίτι τα γιορτάζουμε  
σας θέλουμε κοντά μας!

Στην τούρτα μας θα έχουμε  
την Νταϊζη και τη Μίνι  
τρελή γιορτή θα κάνουμε  
που αξέχαστη θα μείνει!

Το Σάββατο δεχόμαστε,  
Νοέμβρη στις δεκαέξι (16)  
το απόγευμα να έρθετε  
περίπου ως τις έξι (6)!

[www.ideatoevents.com](http://www.ideatoevents.com)



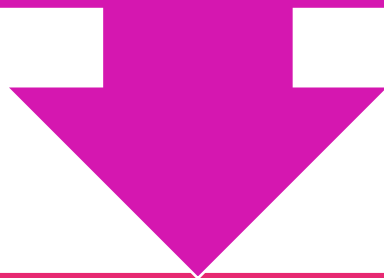
# Πάρτυ!

Προς:  
Με χαρά σας προσκαλώ στο πάρτυ  
μου: **Για τα 2α γενέθλιά μου**  
Ημέρα: **Σάββατο**  
Ώρα: **5:30 μ.μ.**  
Τόπος:  
Περιοχή:  
Ο/Η:  
Τηλ:

**Παρακαλώ ειδοποιήστε για την παρουσία σας!**



Όπως και οι επιστολές, έτσι και οι προσκλήσεις είναι γραπτή μορφή επικοινωνίας, με πολύ συγκεκριμένο, όμως, σκοπό.



Γράφουμε και στέλνουμε προσκλήσεις για να καλέσουμε κάποιον σε μια γιορτή (π.χ. πάρτι γενεθλίων), σε ένα σημαντικό γεγονός (π.χ. γάμος) ή σε μια εκδήλωση (π.χ. Θεατρική παράσταση). Μια πρόσκληση πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητα τα παρακάτω στοιχεία:

# Πρόσκληση



## Αποστολέας

---

- Γράφω το όνομα του αποστολέα στην αρχή ή στο τέλος της πρόσκλησης.



## Μέρα και ώρα

---

- Γράφουμε την ακριβή μέρα και ημερομηνία που θα πραγματοποιηθεί η δραστηριότητα στην οποία προσκαλούμε κάποιον ή κάποιους



## Λόγο

---

- Γράφουμε για ποιο λόγο προσκαλούμε αυτόν ή αυτούς στους οποίους στέλνουμε την πρόσκληση (πχ για ένα πάρτι γενεθλίων, για μια συνάντηση, για μια εκδήλωση)



## Διεύθυνση

---

- Πού θα γίνει η εκδήλωση, οδός, αριθμός, περιοχή. Οδηγίες για το πώς θα φτάσει κανείς στο χώρο της εκδήλωσης.



## Τηλέφωνα

---

- Γράφουμε ένα τηλέφωνο στο οποίο μπορεί ο παραλήπτης μπορεί να τηλεφωνήσει, αν έχει κάποιες απορίες για να πάρει περισσότερες πληροφορίες.





## Διακόσμηση

---

- Η πρόσκληση μπορεί να είναι διακοσμημένη με μια εικόνα ή κάποια άλλα στολίδια, ανάλογα με το περιεχόμενο..

## Σημειώσεις

- Προσέχουμε ιδιαίτερα, το ύφος που χρησιμοποιούμε για να γράψουμε μια πρόσκληση. Όταν καλούμε κάποιον σε ένα πάρτι, χρησιμοποιούμε φιλικό, κάποιες φορές αστείο ύφος. Αντίθετα, όταν καλούμε κάποιον σε ένα επιστημονικό συνέδριο, χρησιμοποιούμε επίσημο ύφος.